



Gezocht: veelzijdige vrijwilliger op het kantoor van de Zoogdiervereniging

De Zoogdiervereniging zet zich sinds 1952 in voor de studie en de bescherming van alle in het wild levende zoogdieren en hun leefgebieden. Op het Bureau van de Zoogdiervereniging in Nijmegen werken 11 medewerkers. Ons kantoor is gevestigd in Natuurplaza op het terrein van de Radboud Universiteit.

Wij zijn op zoek naar een veelzijdige vrijwilliger die ons wil helpen met diverse werkzaamheden op ons secretariaat ten behoeve van de vereniging.

Naast algemene ondersteuning op het secretariaat, bijvoorbeeld in de voorbereiding van bijeenkomsten en cursussen gaat het onder andere om het afhandelen van bestellingen van informatie materialen (boeken en folders) op onze website www.zoogdierwinkel.nl en het bijhouden van het aanwezige zoogdierarchief/bibliotheek.

Werkzaamheden:

- Hand en spandiensten op het secretariaat;
- Afhandelen van bestellingen op de Zoogdierwinkel;
- Verzendklaar maken van bestellingen;
- Bijhouden van het voorraadbeheer;
- Bijhouden van binnenkomende tijdschriften en boeken voor het archief.

Wij zijn op zoek naar iemand uit (de omgeving) van Nijmegen die minimaal een vast dagdeel in de week beschikbaar is voor een langere periode. Ervaring en handigheid met het gebruik van een PC en programma's als Outlook, Word en Excel zijn vereist. Net als goede contactuele eigenschappen, nauwkeurigheid en enthousiasme.

Wij bieden een werkplek met leuke collega's en een informele sfeer bij ons op kantoor. Eventuele reiskosten voor woon- werk afstand worden vergoed.

Lijkt het je leuk om minimaal één dagdeel in de week ons team te versterken? Neem dan contact met ons op via onderstaande contactgegevens.

Contactpersoon: Roline Eikelboom

E-mail: info@zoogdiervereniging.nl

Telefoon: 024-7410500

Adres: Zoogdiervereniging, Natuurplaza (Mercator III), Toernooiveld 1, 6525 ED Nijmegen