

Artikel 2

1. Werkgroepen zijn van groot belang voor de kennisontwikkeling en de activiteiten van de Zoogdierverseniging

~~1.2.~~ er zijn ~~verschillende~~ thematische, provinciale en landelijke werkgroepen.

~~2.3.~~ Nieuwe werkgroepen van de Zoogdierverseniging worden op verzoek van tenminste 5 leden van de vereniging, op voorstel van het bestuur van de vereniging, door de algemene ledenvergadering ingesteld. ~~Werkgroepen dienen bij te dragen~~De doelstelling van aangesloten werkgroepen moet bijdragen bij aan het realiseren van de doelen van de vereniging.

~~3.4.~~ aan het bestuur van de vereniging wordtWerkgroepen hebben een reglement ~~van de te stichten werkgroep voorgelegd. Dit reglement omvat~~dat minimaal omvat: doel, werkwijze, beheer financiën en materialen, bestuur, zittingsduur en benoeming bestuursleden, activiteiten (incl. eventueel tijdschrift), lidmaatschap, regeling m.b.t. toegankelijkheid niet-leden van de vereniging en ontbinding werkgroep. ~~Na goedkeuring van dit werkgroepreglement door het bestuur van de vereniging~~Indien gewenst kan het bestuur van de Zoogdierverseniging werkgroepen helpen met de opstelling van het reglement. Als de werkgroep en de Zoogdierverseniging akkoord zijn met het werkgroepreglement wordt de werkgroep door het bestuur van de vereniging voor benoeming voorgelegd aan de algemene ledenvergadering.

~~4.5.~~ werkgroepenWerkgroepen hebben een bestuur van tenminste 3 leden en voeren een eigen begroting. Alle bestuursleden van een werkgroep ~~moeten lid~~ zijn lid van de ~~vereniging~~Zoogdierverseniging.

~~5.6.~~ De Zoogdierverseniging kent een basisvergoeding waar een werkgroep ~~kan aanspraak op kan maken op een. Deze is bedoeld voor dekking van o.a. de bestuurskosten en wordt~~ jaarlijks op voorstel van het bestuur van de vereniging door de algemene ledenvergadering ~~vast te stellen basisvergoeding ter dekking van o.a. de bestuurskosten vastgesteld.~~

~~6.7.~~ werkgroepen kunnen, indien dit is opgenomen in de lopende begroting van de vereniging, aanspraak maken op een hogere financiële ondersteuning uit de algemene middelen van de vereniging. Deze ondersteuning dient te zijn opgenomen in de lopende begroting van de vereniging. Ook kunnen zijwerkgroepen aanspraak maken op ondersteuning bij het organiseren van studie- of themadagen, bij het aanvragen van subsidies en dergelijke en voor het voeren van een ledenadministratie, dit voor zover de middelen van de vereniging dit naar het oordeel van het bestuur van de vereniging toelaten.

~~7.8.~~ een werkgroep die in enig jaar aanspraak wil maken op voor de in lid ~~6~~7 bedoelde hogere financiële bijdrage, ~~moet~~ maakt een werkgroep een begroting en werkplan. Dit wordt voor 15 september in het ~~jaar daaraan voorafgaand haar begroting en werkplan ter goedkeuring voorleggen voorafgaande jaar~~ aan het bestuur van de vereniging, ~~dit ter voorbereiding van de~~ gestuurd, zodat de bijdrage kan worden ingepast in de begroting ~~t.b.v. van de vereniging voor~~ de algemene ledenvergadering. Besteding dient plaats te vinden conform de ingediende begroting.

~~8.9.~~ een werkgroep die in enig jaar een hogere bijdrage dan de basisvergoeding heeft ontvangen moet voor 1 maart van het daarop volgende jaar rekening en verantwoording ter goedkeuring voorleggen aan het bestuur van de vereniging, dit

~~ter voorbereiding van voor~~ het jaarverslag van de vereniging. Indien ~~voor~~ ~~genoemde datum geen rekening en verantwoording is voorgelegd dat niet lukt~~ of ~~indien in het geval~~ de voorgelegde rekening en verantwoording naar het oordeel van het bestuur onvoldoende is of, eveneens naar het oordeel van het bestuur, een onjuiste besteding te zien geeft, dan zal de desbetreffende werkgroep gedurende een jaar geen aanspraak kunnen maken op hogere vergoeding dan de basisvergoeding.

- ~~9. voor het jaarverslag van de vereniging sturen~~ alle werkgroepen, ~~ook de werkgroepen die geen enkele vergoeding aanvragen, dienen~~ voor 1 maart een korte tekstuele bijdrage te leveren over hun activiteiten, ~~dit t.b.v. het jaarverslag van de vereniging.~~
- ~~10. het bestuur van een werkgroep stimuleert haar leden tot deelname aan activiteiten en/of onderzoek van de werkgroep. Het bestuur van een werkgroep stimuleert haar leden die geen lid zijn van de vereniging daarvan lid te worden.~~
- ~~11.10. elke werkgroep streeft naar het houden van minimaal één activiteit per jaar die ten minste toegankelijk is voor alle leden van de werkgroep.~~
- ~~12.11.~~ periodieken die door of namens een werkgroep worden uitgegeven behoren tot de verantwoordelijkheid van het bestuur van de desbetreffende werkgroep.
- ~~13.12.~~ het bestuur van een werkgroep kan besluiten de werkgroep te ontbinden. De wijze waarop dit dient te geschieden wordt geregeld in het huishoudelijk reglement van de werkgroep (art. 2.3). De ontbinding van een werkgroep dient door het bestuur van de vereniging te worden bekrachtigd.
- ~~14.13.~~ ~~alle~~ bezittingen en kennisproducten van een werkgroep die met middelen van de vereniging zijn verkregen, blijven eigendom van de vereniging. Hiervan wordt een inventarislijst (items, serienummers, prijs, plaats waar aanwezig) bijgehouden die jaarlijks voor 1 maart wordt geactualiseerd en doorgegeven aan de vereniging. Bewijsstukken (bonnetjes) worden bij die verantwoording meegeleverd.
- ~~15.14.~~ De vereniging hanteert een eigen huisstijl die de herkenbaarheid van de vereniging moet vergroten:;
- ~~a. de werkgroepen van de vereniging volgen de huisstijl van de vereniging~~
- ~~b.a.~~ elke werkgroep kan op kosten van de vereniging een logo laten ontwerpen door de ontwerper van de vereniging, passend binnen de huisstijl van de vereniging. Bedoelde kosten behoeven voorafgaande goedkeuring door het bestuur.
- ~~b. de werkgroepen van de vereniging volgen bij voorkeur de huisstijl van de vereniging~~